

# 济源市人民医院

## 2026 年助理全科医生培训招收简章

为认真贯彻《关于印发助理全科医生培训实施意见（试行）的通知》（国卫科教发〔2016〕14号）精神，根据河南省卫生健康委《关于做好2026年助理全科医生培训招收工作的通知》文件要求，结合我院实际情况，现将2026年助理全科医生培训招收工作具体事宜通知如下：

### 一、招收对象

（一）临床医学专业三年全日制专科毕业生（不含全日制专升本在校学生、口腔、中医、中西医结合专业和中专起点成人专科毕业生）。

（二）拟在或已在乡镇卫生院、村卫生室等农村基层医疗机构从事全科医疗工作的人员，包括2025年、2026年应届毕业生和2023—2024年毕业的已在农村基层医疗机构工作并取得助理执业医师资格证书者。

（三）没有工作单位的以“社会学员”身份招收；有工作单位的，经用人单位同意以“委培学员”身份招收，且用人单位出具同意培训证明。

（四）农村基层医疗卫生机构人员、国家临床执业助理医师资格考试通过率高于全省平均通过率的院校毕业生优先招收。

## 二、招收计划

2026 年计划招收 20 人

## 三、培训时间

2 年全脱产

## 四、报名程序

### （一）报名时间

网上报名时间：6 月 1 日-20 日

现场确认时间：6 月 15 日-20 日

### （二）报名方式

本年度统一采用网上报名，网址：<http://kjyy.hnwsjk.cn/>（具体操作见附件 1）

（三）报名成功后，可在系统上直接打印《2026 年河南省助理全科医生培训报名表》，并于 6 月 15 日—20 日，到济源市人民医院科教科进行现场确认。现场确认时需提交：

- 1.《2026 年河南省助理全科医生培训报名表》（委托培养人员纸质版报名表需加盖所在单位公章）；
- 2.一寸免冠照片 4 张；
- 3.个人身份证复印件(正反面印在一张 A4 纸上，验原件，提交复印件)；
- 4.毕业证原件及复印件（验原件，提交复印件）。

#### （四）报名注意事项

1、报考者请认真填写每一项注册信息，并确保信息的真实有效性。凡因不按要求报名、网报信息误填、错填或填报虚假信息，造成不能考试或录取的，后果由报考人自行承担；

2、报考者务必提供准确的手机号码，并保持联系畅通。

#### 五、考试及录取

1.笔试考试时间：6月22日上午9:00—11:00

笔试考试地点：济源市人民医院临床技能培训中心

2.技能考试时间：6月22日13:00—15:00

技能考试地点：济源市人民医院临床技能培训中心

技能考试内容：单人徒手心肺复苏、无菌伤口换药

3.面试时间：6月22日15:00—18:00

面试地点：济源市人民医院临床技能培训中心

4.录取：依据理论、技能及面试综合成绩择优录取。

调剂补录：7月1日—10日，对未被录取的招收对象进行调剂补录。未被录取的招收对象，可登陆 <http://kjyy.hnwsjk.cn/>，进行第二次网上报名。7月15日前完成第二阶段招收工作。

#### 六、培训期间学员管理和待遇

1.入培学员与基地签订协议，学员培训期间，每月补助 2066.6 元/月/人（绩效部分依据学员日常管理制度和考核制度发放），餐补 80 元/月/人或者按照我院职工就餐待遇就餐。

2.通过执业医师考试的学员，增加 100 元/月/人；入基地后执业医师考试和结业考试均首次通过的学员，一次性奖励 1000 元。

3.每年度开展助理全科医生培训学员评优树先活动，对优秀学员进行奖励补助 500 元。

4.免费提供住宿，免费提供工作衣。

5.为学员购买商业保险。

6.按照《河南省教育厅河南省卫生健康委河南省中医药管理局关于加强医教协同实施卓越医生培养计划 2.0 的意见》精神，学员培训期间鼓励参加本科成人教育和继续教育亚专业拓展培训，培养出“五证合一”（本、专科学历证书、助理全科医生培训合格证、执业医师资格证、专业培训结业证书）、适应基层的优秀助理全科医生。

## 七、联系方式

咨询电话：0391-5573112

郝老师： 13838947354

## 附件 1

# 2026年河南省助理全科医生培训 招收对象网上报名操作指南

### 1. 学员账号注册

打开浏览器, 输入网址: <http://kjjy.hnwsjk.cn/> 登录河南省卫生健康科技教育综合管理平台(推荐使用华为, 谷歌等chrome 核心浏览器), 下滑找到“科技教育综合管理平台入口”, 点击进入。



单击“新用户注册”进入学员注册界面，如下图所示。



输入正确的个人信息，验证通过后，设置用户名和密码完成注册。(如提示身份证号已存在，说明个人信息已注册，无需重复注册，可使用个人账号直接登录，忘记密码可重置密码后登录) 如下图所示。





1 个人信息验证 2 填写账号密码 3 选择业务 4 完成注册

请填写密码

.....

.....

9.....72

重新发送(39)

下一步 取消注册

1.请准确填写您的密码并牢记,您还需通过手机短信验证,以便于以后登录和找回密码使用。  
2.密码必须是字母,数字,特殊字符的三种组合,长度为8-20位(特殊字符包括 .#@!%\$&'\_-)

选择业务处，点击“助理全科培训”开通。然后选择“学员”角色。



### 河南省卫生健康科教综合管理

1 个人信息验证 2 填写账号密码 3 选择业务 4 完成注册

您必须选择一个业务进行开通,方能完成注册!

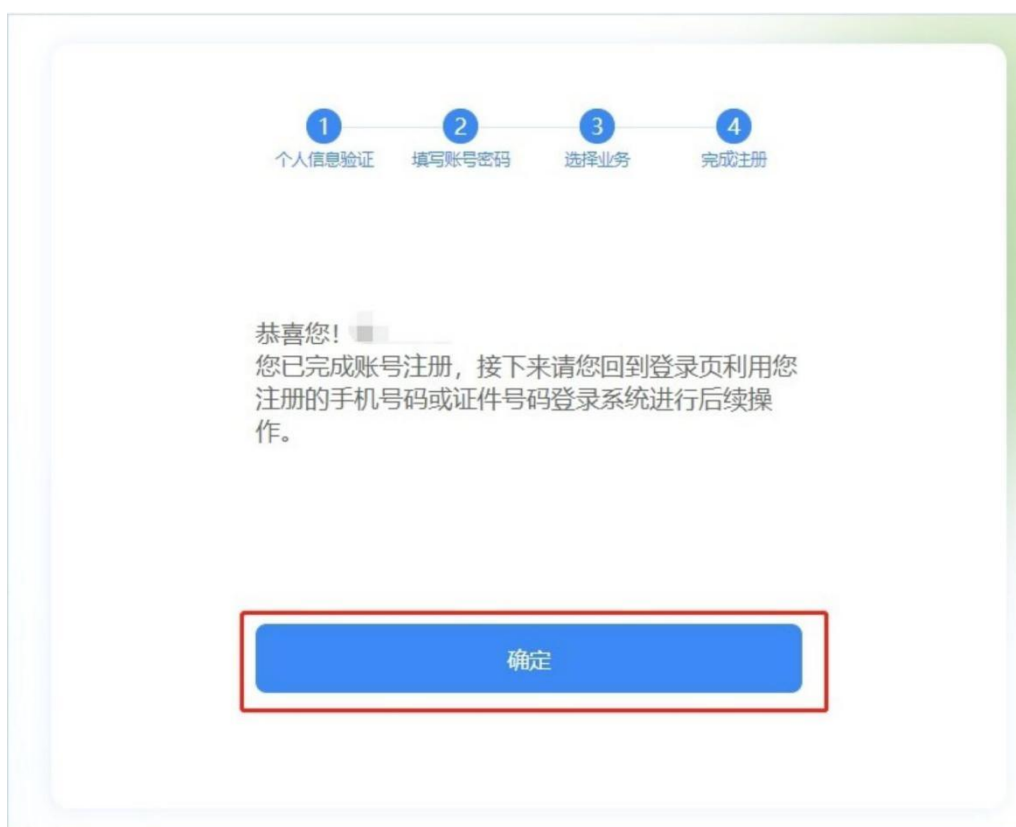
继续医学教育	开通
住院医师规范化培训	开通
全科转岗培训	开通
助理全科培训	开通
订单定向生	开通
紧缺人才	开通
其他业务 (如果以上都不符合则选择此项)	开通

下一步 取消注册



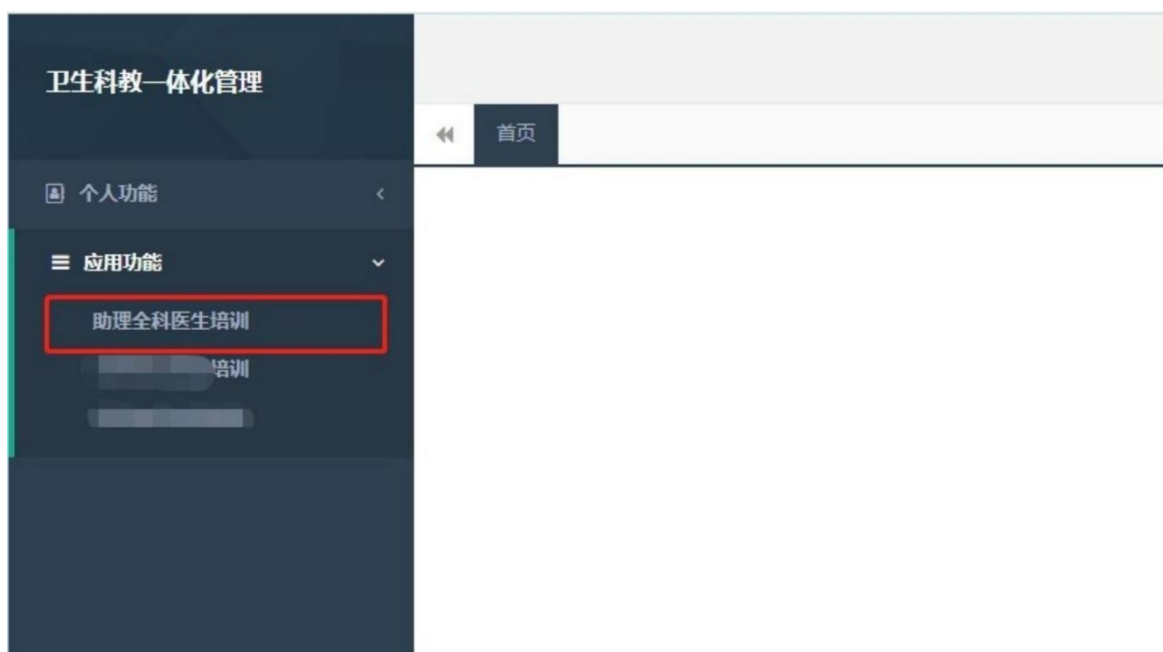
显示“已开通”后，点击“下一步”。





完成注册后, 输入您的用户名和密码登录您的个人账号。  
在左侧应用功能中, 选择“助理全科医生培训”。





## 2. 学员信息维护

进入管理平台后，选择左上角菜单“招收系统”，如下图所示。



点击“招收系统”按钮，在“报名管理”的下拉菜单中,选择“学员信息维护”，如下图所示的界面。



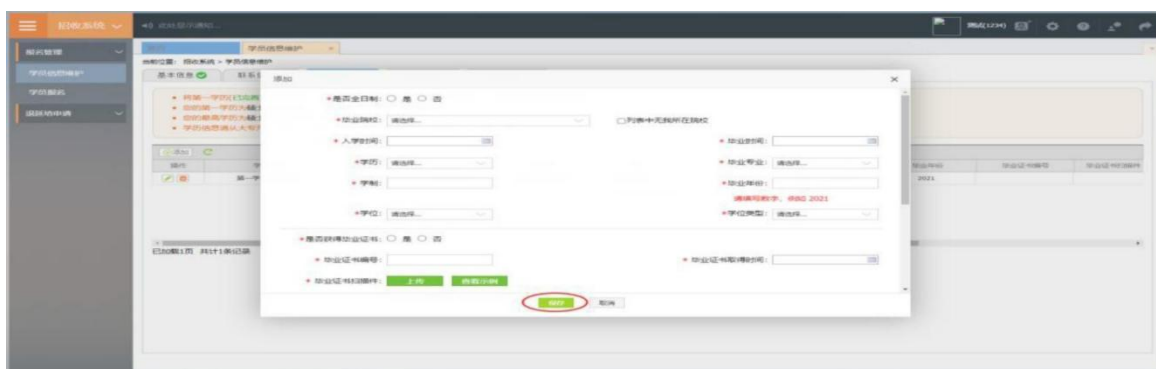
“保存”，如下图所示界面。(带“\*”的为必填项)



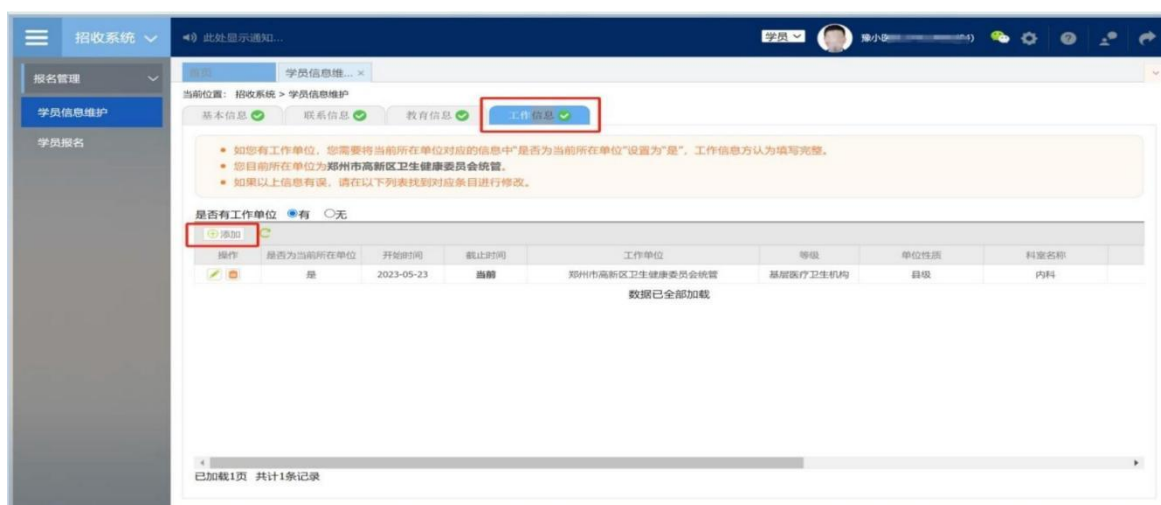
单击“教育信息”，点击“添加”按钮出现如下图所示界面。

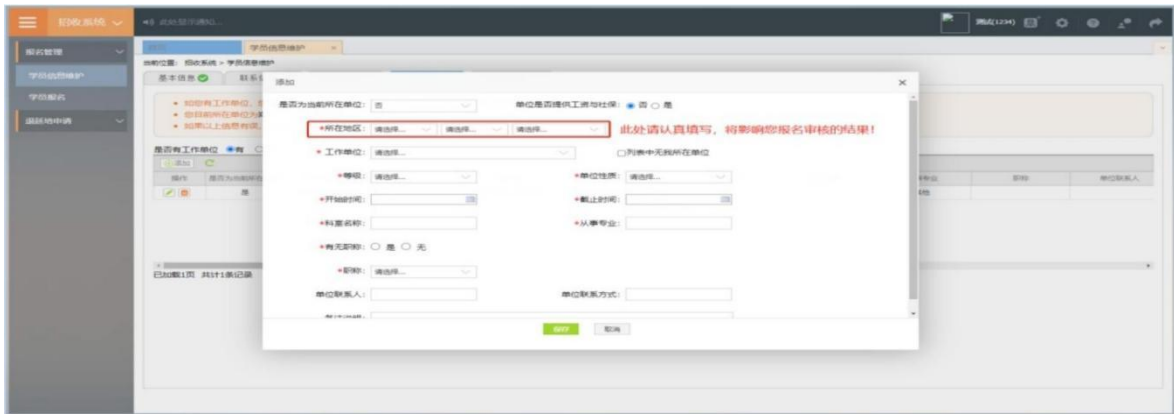


出现如下图所示的教育信息添加表，添加完教育经历，确认无误后，单击“保存”按钮。(带“\*”的为必填项)



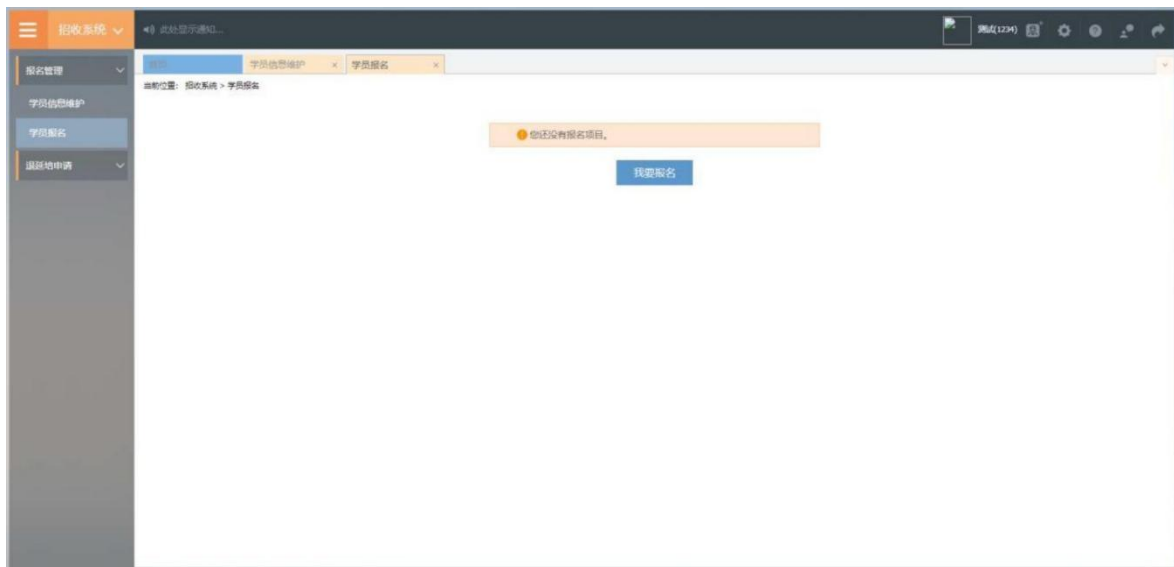
单击“工作信息”，是否有工作单位：如无工作单位，请选择无。如有工作单位，请选择“有”。委培学员必须填写工作单位。然后点击“添加”按钮，完善准确所在单位信息，工作单位可关键字搜索，如找不到可自行录入准确的单位名称，（带“\*”的为必填项）如下图所示界面。





### 3. 学员报名

个人信息全部完善后，进入招收系统，在报名管理的下拉菜单里选择“学员报名”，点击“我要报名”，进入报名环节。



第一步，在招收批次页面中查找 **2026** 年招收批次，单击“选择”按钮，下图所示。

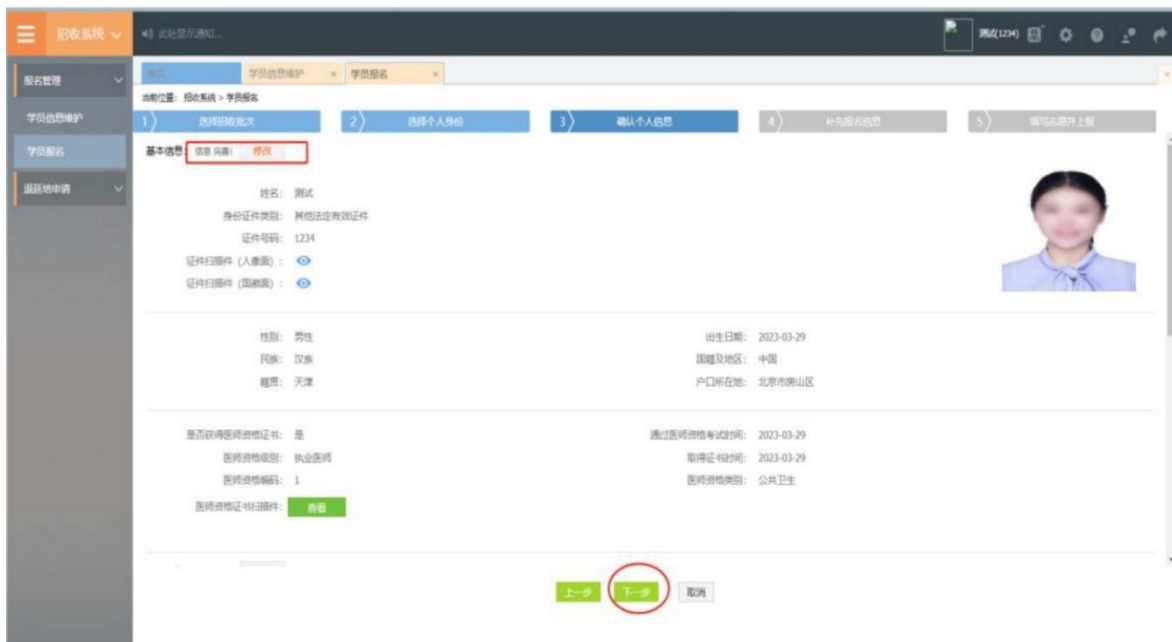


第二步，选择个人身份界面，点击“委培学员”或“社会学员”，如下图所示。

委培学员：有工作单位，且单位同意参培并出具同意培训证明。



第三步，确认个人信息界面，查看您的个人信息是否正确，如需修改，则单击“修改”按钮。如果确定无误，则单击“下一步”按钮，如下图所示。



第四步，补充报名信息界面，生源类型内容可根据学员实际情况填写。



第五步，填写志愿并上报界面，拟报名专业选择“助理全科”，选择“意向基地”与专业后点击“确认并返回”。



在确认所有信息无误后，点击“提交”，完成报名。注意:信息提交后将无法修改。



#### 4. 打印报名表

报名成功后，可在学员报名页面中打印报名表，如下图所示



## 5. 审核结果

学员提交报名信息后，由所填报志愿基地资格审核，审核不通过/退回修改均后附原因。

基地录取结果也会在报名状态中显示，可查看此处了解录取进度。

报名信息审核前显示的是报名状态，报名信息审核后显示的是审核状态。

报名状态、审核状态以及录取状态分为以下几种：

报名状态：已提交、未提交

审核状态：基地审核通过

录取状态：已录取，录取基地：\*\*\*基地；未录取



报名状态为退回修改需依据原因重新维护信息进行再次上报。



技术支持联系方式

电 话 **0371-65998221**

赵佳庆 **15617918900**

李乾坤 **18348381076**

罗 辉 : **15617915477**

附件 2

## 济源市人民医院 助理全科医生培训导师名单

培训基地	专业基地	导师姓名	职称
济源市人民医院	助理全科	李 艳	副主任医师
	助理全科	常丽丽	主治医师
	助理全科	郝斌昌	副主任医师
	助理全科	齐向征	副主任医师
	助理全科	王秋红	主任医师
	助理全科	李 娜	副主任医师
	助理全科	吴建峰	副主任医师
	助理全科	司艳娟	主治医师
	助理全科	梁维娟	副主任医师
	助理全科	冯永萌	主任医师